

S.C. SALPITFLOR GREEN S.A.

Str. Lotrului nr.1, etaj 1, Pitești, Argeș

Capital social: **2.832.710 lei**

CUI: **RO 27393335**

Nr. Inreg. Reg. Com.: **J03/913/16.09.2010**

Cont Bancar: **RO 83 BRDE 030 SV 95323980300**

Banca: **BRD Pitești**

Tel: **0248.217.050**, fax: **0248.223.493**

Email: apmppitesti@yahoo.com

office@salpitflorgreen.ro



3724/14.03.2019

ANUNT

Societatea Salpitflor Green S.A. cu sediul în Municipiul Pitești, str. Lotrului nr.1, Județul Argeș organizează la sediul său, concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a postului vacant din cadrul Secției Salubritate Căi Publice, respectiv:

Inspector de specialitate-COD COR:242203-1 post

Concursul va consta în:

1. Probă scrisă: 27.03.2019 ora 10⁰⁰
2. Interviu: 02.04.2019, ora 10⁰⁰

Proba scrisă și interviul se vor susține la sediul social al Societății din Str. Lotrului, nr.1, etajul 2.

Condiții de participare la concurs:

- să fie cetățean român, cetățean al altor state membre ale Uniunii Europene sau statelor aparținând Spațiului Economic European și să aibă domiciliul în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează; atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă studii universitare de licență absolvite cu diplomă sau echivalentă în domeniul științelor economice, juridice sau tehnice;
- să nu fi suferit vreo condamnare pentru fapte ce l-ar face incompatibil cu funcția pentru care candidează (Certificat de cazier judiciar).

Actele necesare pentru înscrierea la concurs:

1. cerere pentru înscriere la concurs;
2. copie act de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
3. curriculum vitae;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
6. copia carnetului de muncă, sau după caz, adeverință care atestă vechimea în muncă;
7. cazier judiciar.

Termenul limită de depunere a dosarelor pentru înscrierea la concurs este data de: **25.03.2019- ora 15⁰⁰**.

Informații suplimentare la telefon: **0248221806, interior 108** sau la sediul Societății, Serviciul Resurse Umane, Juridic.

Depunerea dosarului de înscriere la concurs fără unul sau mai multe acte menționate mai sus, atrage respingerea participării la concurs a candidatului.

Prin depunerea dosarului de înscriere la concurs, concurentul își exprimă acordul pentru procesarea datelor cu caracter personal în scopul angajării.

**DIRECTOR GENERAL
GEORGEL-DANIEL DUMITRACHE**



Specialist Resurse Umane
Doru Cosmin Olteanu

A blue handwritten signature of Doru Cosmin Olteanu.

Șef Serviciu Resurse Umane, Juridic
Jur. Diana Maria Idoraș

A blue handwritten signature of Diana Maria Idoraș.

Calendarul concursului:

- **25.03.2019- ora 15⁰⁰-termen limită pentru depunerea dosarelor**
- **26.03.2019- ora 14⁰⁰-selecția dosarelor și afișarea rezultatelor la selecția dosarelor de concurs**
- **27.03.2019 - ora 10⁰⁰ - proba scrisă**
- **28.03.2019- ora 14⁰⁰- afișare rezultat proba scrisă**
- **29.03.2019- ora 14⁰⁰-termen de depunere a contestațiilor la proba scrisă**
- **01.04.2019- ora 14⁰⁰ - afișare rezultat contestație probă scrisă**
- **02.04.2019- ora 10⁰⁰ - interviu**
- **03.04.2019- ora 14⁰⁰ - afișare rezultat interviu**
- **04.04.2019- ora 14⁰⁰ - afișare rezultat final**

**DIRECTOR GENERAL
GEORGEL-DANIEL DUMITRACHE**



Specialist Resurse Umane
Doru-Cosmin Olteanu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to Doru-Cosmin Olteanu.

Șef Serviciu Resurse Umane, Juridic
Jur. Diana Maria Idoraș

A handwritten signature in blue ink, corresponding to Diana Maria Idoraș.

Bibliografie:

1. Legea nr.101/2006 serviciului de salubritate a localităților;
2. Legea nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice;
3. Ordin nr.82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
4. Ordin nr.109 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
5. Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul Intern al Societății.

DIRECTOR GENERAL
GEORGEL – DANIEL DUMITRACHE



Specialist Resurse Umane
Doru Cosmin Olteanu

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Doru Cosmin Olteanu.

Șef Serviciu Resurse Umane, Juridic
jur.Diana Maria Idoras

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to jur.Diana Maria Idoras.